Auftrag zur Stammdatenänderung

Wichtige Informationen zur Stammdatenänderung:

- **Einen Teil Ihrer Stammdaten können Sie direkt in Ihrem Kundenmenü unter service.iwent.de ändern** (Anschrift, Telefon, E-Mailadresse, Bankdaten, etc.).

- Sofern sich jedoch **Ihr Name bzw. der Name Ihrer Firma ändert** oder wir (z.B. bei juristischen Personen) einen neuen **Firmen-Ansprechpartner** hinterlegen sollen, benötigen wir das umseitige Formular ausgefüllt von Ihnen zurück.

ACHTUNG:

- Eine Stammdatenänderung ist **NUR** möglich, wenn **sich unser Vertragspartner nicht ändert;** z.B. nach einer Hochzeit oder einer nachweisbaren Umfirmierung. In allen anderen Fällen müssen Sie den Vertrag „abtreten". Für eine solche **Vertrags-Abtretung (=Fortführung des Vertrages durch Dritte)** fordern Sie bitte das Formular „Abtretungserklärung" an.

- Je nach Änderungsart und Umfang benötigen wir bestimmte **Nachweise**. Dies dient Ihrer eigenen Sicherheit, um unberechtigte Änderungen zu erschweren. Bitte beachten Sie daher die auf dem Formular genannten Informationen genau, da wir Ihren Auftrag ansonsten nicht bearbeiten können. **Bitte achten Sie darauf, alle erforderlichen Nachweise beizufügen!**

- **Bei .eu-Domainnamen erfolgt im Fall einer Inhaberänderung die erneute Berechnung der Jahresgebühr; bereits bezahlte Beträge verfallen. Dies hängt damit zusammen, dass auch wir selbst bei Inhaberänderungen von .eu-Domains erneut Gebühren an die Vergabestelle (EURID) bezahlen müssen. Dies bedauern wir sehr und bitten Sie darum, diesen Umstand bei Ihrer Planung zu berücksichtigen.**

Für Rückfragen steht Ihnen unser Kundenservice selbstverständlich jederzeit gerne zur Verfügung:

Bitte vergessen Sie nicht, alle benötigten Anlagen (z.B. Anschreiben auf Firmenpapier und Handelsregisterauszug) beizufügen! Anderenfalls ist eine Bearbeitung nicht möglich.

Auftrag zur Stammdaten-Änderung (keine Abtretung/Vertragsänderung!)

DF-ASA

1 S. + Anlage(n)

IWENT.de, Dresden; Deutschland
Tel.: 0351 - 795 76 60
Fax.: 0351 - 795 76 82
Weitere Kontaktmöglichkeiten
unter www.iwent.de

1. Auftraggeber (Kunde)

X .....
Firmenname (wie bei uns hinterlegt)

X .....
Vorname, Name (wie bei uns hinterlegt)

X .....
Kunden-Nummer

2. Auftragserteilung

Ich / Wir habe(n) mit Ihnen unter der links genannten („1.“) Kundennummer einen oder mehrere Verträge abgeschlossen Aufgrund des unten genannten Grundes ändert sich mein Name / unser Firmenname / der Ansprechpartner. Bitte passen Sie die bei Ihnen hinterlegten Stammdaten umgehend entsprechend an, sofern möglich.

X ☐ **Wir firmieren unter einem neuen Firmennamen. Unser neuer, vollständiger Firmenname lautet:**

„X .....“

Bitte zusätzlich angeben: **Rechtsform**: X ..... *(z.B. GbR, GmbH, AG, Einzelfirma, e.K., ...)*

Bitte als Nachweis beifügen:

x **Anschreiben auf Firmenpapier** (1 Seite) mit Stempel und Unterschrift **UND**
- o **Handelsregisterauszug** (höchstens 4 Wochen alt), sofern Firma im Handelsreg. eingetragen ist
- o oder bei allen anderen Firmen: **amtlicher, eindeutiger Nachweis** über die Umfirmierung!

x Für „Fantasiebezeichnungen“ benötigen wir amtliche Eintragungsnachweise über die Existenz des Namens.

X ☐ **Unsere Firmendaten ändern sich nicht. Bitte ändern Sie jedoch den bei Ihnen hinterlegten Ansprechpartner für sämtliche den Vertrag betreffende Belange wie folgt ab:**

„X .....“ Geburtsdatum: „.....“
(Vor- und Zuname) **ACHTUNG! Geht nicht bei Einzel-/Personenfirmen, da dort Personenname = Firmenname ist!**

Die vorgenannte Person ist zur Abgabe und Annahme aller den Vertrag betreffenden Willenserklärungen berechtigt.

Bitte als Nachweis beifügen: **Anschreiben auf Firmenpapier (1 Seite)** mit Stempel und Unterschrift

X ☐ **Mein Name hat sich durch Heirat, Scheidung, etc. geändert. Mein neuer Name lautet:**

„X .....“
(Vor- und Zuname)

X **Änderungsgrund:** (__) Hochzeit (__) Scheidung (__) Änderung des Geschlechts (__) .....

Bitte als Nachweis beifügen: **amtlicher, eindeutiger Nachweis** über die Namensänderung

X ☐ **Meine / unsere Anschrift hat sich geändert. Die neue Anschrift lautet:**

.....
Straße, Hausnummer

.....
PLZ, Ort

„Hiermit erkläre(n) ich/wir ausdrücklich, dass die o.g. Angaben wahrheitsgemäß erfolgt sind. Von eigenen Ansprüchen oder Ansprüchen Dritter, die sich aus diesem Auftrag ergeben, stelle(n) ich/wir und ich, der Unterzeichner, Sie hiermit ausdrücklich frei. Ihre AGB und Preisliste erkenne(n) ich/wir hiermit an. Sofern sich rechtlich eine Änderung Ihres Vertragspartners ergeben sollte, übernehme(n) ich/wir hiermit die gesamtschuldnerische Haftung für den Vertrag und sämtliche daraus entstandenen und noch entstehenden Kosten. Mir/Uns ist bekannt, dass für eine Fortführung von Verträgen durch Dritte eine gesonderte Vereinbarung erforderlich ist.“ „Ich, der Unterzeichner, bin zur Abgabe dieser Willenserklärung berechtigt und bevollmächtigt.“

Für den „**Auftraggeber**“ (1.) zeichnet hiermit
rechtsverbindlich und als Zeichnungsberechtigte(r): Herr/Frau X .....

Ort, Datum: X ..... Unterschrift X .....

X - Zutreffende Felder bitte ankreuzen bzw. ausfüllen. Danke!